

Algemene leveringsvoorwaarden van Wemes Project & Advies zaakdoende te Harderwijk, Landweg 18 (3841 GH).

### **Artikel 1**

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door Wemes Project & Advies, hierna te noemen "opdrachtnemer", gedane aanbiedingen, aan hem verleende opdrachten en overeenkomsten tot het verrichten van (enkele) diensten. Opdrachtnemer aanvaardt uitdrukkelijk niet de eventueel door de opdrachtgever in haar brief c.q. opdrachtbevestiging genoemde voorwaarden c.q. voorwaarden waarnaar zij in haar opdrachtbevestiging verwijst, tenzij deze door opdrachtnemer schriftelijk zijn geaccepteerd en deze niet strijdig zijn met de algemene voorwaarden van opdrachtnemer.
2. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder "opdrachtgever" een wederpartij, hetzij een natuurlijk persoon -al dan niet handelend in de uitoefening van een bedrijf of beroep-, hetzij een vennootschap onder firma, hetzij een rechtspersoon.
3. De overeenkomst omtrent de levering van diensten wordt pas van kracht nadat deze door opdrachtnemer schriftelijk is bevestigd.
4. Mocht opdrachtgever oordelen dat onjuistheden c.q. afwijkingen op de opdrachtbevestiging c.q. in de overeenkomst staan vermeld, dan dient hij dit binnen 48 uur schriftelijk te bevestigen, bij gebreke waarvan opdrachtgever de orderbevestiging c.q. de gevolgen van de overeenkomst volledig en zonder voorwaarden heeft aanvaard.
5. De opdrachtgever met wie eenmaal onder vigeur van de onderhavige voorwaarden werd gecontracteerd, wordt geacht stilzwijgend met de toepasselijkheid van deze voorwaarden c.q. opdrachten c.q. met de opdrachtnemer gesloten overeenkomsten ingestemd te hebben.

### **Artikel 2**

#### Offertes

1. Alle door opdrachtnemer uitgebrachte offertes zijn vrijblijvend, tenzij nadrukkelijk anders is overeengekomen. Schriftelijke opdrachten van de opdrachtgever dienen vergezeld te gaan van een duidelijke omschrijving van de te verrichten werkzaamheden. De overeenkomst tussen partijen wordt voor onbepaalde tijd aangegaan, tenzij tussen partijen schriftelijk anders is afgesproken.
2. De in offertes genoemde prijzen zijn exclusief BTW, tenzij anders aangegeven.
3. Alle prijsopgaven, offertes, orderbevestigingen e.d. zijn gebaseerd op gegevens waarover opdrachtnemer beschikt ten tijde van het uitbrengen daarvan. Indien zich wijzigingen voordoen m.b.t. de omstandigheden waarop opdrachtnemer zich heeft gebaseerd bij het uitbrengen van bedoelde prijsopgaven, offertes, orderbevestigingen e.d., dan is opdrachtnemer bevoegd deze wijzigingen aan te brengen danwel de prijzen aan te passen. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor meer werkzaamheden dan vermeld in de opdracht uit te voeren en aan de opdrachtgever in rekening te brengen, indien deze werkzaamheden in het belang zijn van de opdrachtgever en/of voor een goede uitvoering noodzakelijk worden geacht. De opdrachtgever wordt zo spoedig mogelijk op de hoogte gesteld van de uitvoering van deze aanvullende werkzaamheden.
4. Indien na een gevraagde offerte de opdracht uitblijft, kunnen de kosten van de offerte in rekening worden gebracht. Deze kosten bedragen tenminste € 250,=. Opdrachtnemer is bevoegd indien gemaakte kosten hoger zijn om de meerkosten in rekening te brengen.

### **Artikel 3**

#### Inhoud en wijze van uitvoering.

1. De door opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden bestaan uitsluitend uit het adviseren van de opdrachtgever over door derden (leveranciers) voor opdrachtgever te vervaardigen c.q. te leveren zaken en/of te verrichten diensten.
2. Opdrachtgever is verplicht alle gegevens en bescheiden welke opdrachtnemer nodig heeft voor het correct uitvoeren van de opdracht tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van de opdrachtnemer te stellen.

3. De opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de opdracht dient te worden uitgevoerd. De opdrachtnemer zal van tevoren over de wijze waarop aan de uitvoering vorm wordt gegeven overleg voeren met de opdrachtgever, tenzij dit in strijd is met de aard van de opdracht.
4. Voorafgaand aan de opdracht stellen opdrachtgever en opdrachtnemer in onderling overleg vast:
  - het tijdsbestek waarbinnen de opdracht door opdrachtnemer wordt vervuld of dient te worden vervuld;
  - op welke wijze de advieskosten van opdrachtnemer worden bepaald;
  - een betalingsschema aan de hand waarvan opdrachtnemer haar declaraties indient.
5. Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd zonder bericht aan of overleg met opdrachtgever de opdracht of onderdelen daarvan uit te besteden aan niet bij hem in dienst zijnde derden.
6. Opdrachtnemer is bevoegd de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment waarop de opdrachtgever aan zijn in lid 2 genoemde verplichtingen heeft voldaan.

#### **Artikel 4**

##### Wijziging in de opdracht

1. Indien door opdrachtgever na het verstrekken van de opdracht alsnog wijzigingen in de uitvoering van de opdracht worden verlangd moeten deze wijzigingen tijdig en altijd schriftelijk aan opdrachtnemer ter kennis zijn gebracht.
2. Wijzigingen in de oorspronkelijke opdracht van welke aard ook, schriftelijk of mondeling door of namens opdrachtgever aangebracht, welke financiële consequenties hebben, zullen door opdrachtnemer met opdrachtgever besproken en toegelicht worden. De veranderingen zullen dan ook dienovereenkomstig in rekening worden gebracht.
3. De opdrachtgever is zowel ingeval van punt 1 als 2 gehouden alle (meer) werkzaamheden te vergoeden volgens het overeengekomen uurtarief. Indien een vast honorarium is overeengekomen zullen partijen nader overleg voeren over een (aanvullend) tarief, al dan niet op uurbasis.
4. Opdrachtnemer zal geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijzigingen of aanvullingen het gevolg zijn van omstandigheden die haar kunnen worden toegerekend.
5. Veranderingen in een reeds verstrekte opdracht aangebracht, kunnen tot gevolg hebben dat een oorspronkelijke levertijd door opdrachtnemer wordt overschreden.

#### **Artikel 5**

##### Honorarium, kosten en tarieven

1. Opdrachtgever en opdrachtnemer kunnen bij tot stand komen van de overeenkomst een vast honorarium overeenkomen. Het vaste honorarium is exclusief BTW.
2. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van opdrachtnemer, geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij anders is overeengekomen.
3. Eventuele kostenramingen zijn exclusief BTW.
4. De declaraties van het verschuldigde honorarium en overige kosten worden gedaan aan de hand van het doorgesproken betalingsschema. Een voorschot op het honorarium en de kosten kan worden overeengekomen. Kosten van derden kunnen bij ontvangst van de facturen van derden onmiddellijk worden doorbelast.
5. Noodzakelijke bijkomende kosten zoals reis- en administratiekosten, telefoon-, telefax-, porto-, kopieer- en drukkosten en kosten van derden die noodzakelijk en volgens overeenkomst in het kader van de opdracht door opdrachtnemer worden gemaakt, worden afzonderlijk in rekening gebracht.
6. Opdrachtnemer is gerechtigd aan de opdrachtgever een voorschot te rekenen van de vermoedelijke declaratie, vermeerderd met de te verwachten onkosten als bedoeld in punt 5 en omzetbelasting.

#### **Artikel 6**

##### Betaling.

1. Voor zover niet anders is overeengekomen zal de opdrachtgever de declaraties van de opdrachtnemer zonder korting en/of schuldvergelijking dienen te voldoen binnen 14 dagen na

dagtekening declaratie door storting ten gunste van een door opdrachtnemer aan te wijzen bankrekening.

2. Indien de opdrachtgever het bedrag van de declaratie niet binnen de hiervoor genoemde termijn heeft voldaan is hij in gebreke en van rechtswege in verzuim. De opdrachtnemer is gerechtigd aan de opdrachtgever alsdan een rente van 1% per maand in rekening te brengen, waarbij een gedeelte van een maand als een gehele maand geldt, vanaf de vervaldatum tot aan de dag van de algehele voldoening.

3. Indien de opdrachtgever met enige door hem aan opdrachtnemer verschuldigde betaling in gebreke is zijn alle andere vorderingen onmiddellijk opeisbaar zonder dat een ingebrekestelling is vereist. Du moment van opeisbaarheid is de opdrachtgever over het bedrag van die vorderingen aan opdrachtnemer een rente verschuldigd overeenkomstig het bepaalde in het vorige punt.

4. Door niet tijdige betaling van de declaratie aan opdrachtnemer is de opdrachtgever aan opdrachtnemer verschuldigd alle buitengerechtelijke kosten, welke gesteld worden op tenminste 15% van het declaratiebedrag met een minimum van € 250,=.

5. Indien de opdrachtgever het bedrag van de declaratie betwist, danwel klachten heeft over de (kwaliteit van de) werkzaamheden, dient hij zijn bezwaren binnen een week na datum declaratie aan opdrachtnemer mede te delen op straffe van verval van het recht van reclame. Reclame ten aanzien van de verrichte werkzaamheden en/of het bedrag van de declaratie schort de betalingsverplichting van de opdrachtgever ten aanzien van die of andere werkzaamheden niet op. Indien (een onderdeel van) de klacht gegrond is zal de opdrachtnemer te allen tijde in de gelegenheid worden gesteld om de werkzaamheden ten genoegen van de opdrachtgever uit te voeren, tenzij dit blijvend onmogelijk is geworden.

6. Als de overeenkomst met twee of meer opdrachtgevers gezamenlijk is gesloten is ieder van de opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het bedrag van de declaratie en overigens voor de nakoming van alle uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.

7. Indien de opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, danwel een aanvraag tot surseance van betaling c.q. een verzoek tot faillissement c.q. een verzoek tot toepassing van de schuldsaneringregeling bij de arrondissementsrechtbank indient, danwel hij/ zij de bedrijfsuitoefening staakt c.q. de onderneming wordt geliquideerd danwel hij/ zij (in geval van een natuurlijk persoon) onder curatele wordt gesteld c.q. bij overlijden, dan zullen alle vorderingen van opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar zijn en heeft opdrachtnemer het recht om zonder rechterlijke tussenkomst de overeenkomst te ontbinden.

## **Artikel 7**

**Aansprakelijkheid en schade.**

1. Omtrent bewaring en gebruik, bewerking en verwerking van zaken die haar door of vanwege de opdrachtgever zijn toevertrouwd, dient opdrachtnemer dezelfde zorg aan te wenden die zij dienaangaande omtrent haar zaken aanwendt. De opdrachtnemer draagt geen enkele verantwoordelijkheid voor de juistheid van de door de opdrachtgever te verstrekken gegevens, waaronder tekeningen, berekeningen, constructies, etc. met betrekking tot de in het werk door de opdrachtgever te brengen zaken, zoals -maar niet uitsluitend- systeemwanden, systeemplafonds, verlichting, interieur. De opdrachtnemer is bevoegd deze door de opdrachtgever te verstrekken (technische) gegevens als niet bindend te aanvaarden. Wijzigingen in deze gegevens, zowel voor als tijdens de uitvoering van de werkzaamheden, kunnen slechts worden aangebracht nadat tussen partijen nader overleg is gevoerd en de opdrachtnemer daarvoor schriftelijk toestemming heeft verleend. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de uitvoering en de gevolgen van deze wijzigingen. Elk recht op schadevergoeding is uitgesloten.

2. Indien door opdrachtnemer tekeningen, technische gegevens, rapporten, ontwerpen, schetsen en/of software wordt c.q. worden vervaardigd zullen deze aan opdrachtgever worden toegezonden. Met de uitvoering van het werk zal niet worden begonnen voordat al deze gegevens door opdrachtgever schriftelijk zijn goedgekeurd. Overigens blijven deze zaken met uitsluiting van de rechten van anderen volledig eigendom van opdrachtnemer, die zich alle rechten op grond van de auteurswet dienaangaande voorbehoudt. Het is opdrachtgever uitdrukkelijk verboden deze zaken en/of producten, waaronder begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen en contracten,

al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen en te openbaren. Opdrachtgever verbeurt bij overtreding van deze verplichting een niet voor rechterlijke matiging vatbare boete voor een bedrag van € 227,= per overtreding.

3. Indien omtrent eventuele kwaliteitseisen wordt verwezen naar bestektekeningen en bepalingen uit een overeenkomst tussen opdrachtgever en zijn/haar principaal, dan is opdrachtnemer aan de in die stukken genoemde normen en eisen, waaraan de diensten dienen te voldoen, alleen dan gebonden indien opdrachtnemer deze tijdig, schriftelijk en met alle tekeningen en gegevens waarnaar in het bestek wordt verwezen aan de opdrachtnemer ter kennis heeft gebracht en deze door hem schriftelijk zijn goedgekeurd.

4. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis en ervaring voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover daarbij geen vertrouwelijke informatie omtrent het bedrijf van de opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.

5. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schending van auteursrechten, octrooien, of licenties van derden tengevolge van gebruik van gegevens welke aan opdrachtnemer door of namens de opdrachtgever bij uitvoering van de opdracht zijn verstrekt.

6. De aansprakelijkheid van de opdrachtnemer is voor alle (directe) schade welke de opdrachtgever bij de uitvoering van de opdracht ondervindt beperkt tot het bedrag van het voor de onderhavige opdracht berekende honorarium.

7. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor eventuele (indirecte) schade waaronder mede begrepen stagnatie in de onderneming van opdrachtgever, welke op enigerlei wijze verband houdt, danwel is veroorzaakt door een fout in de uitvoering van de werkzaamheden van opdrachtnemer.

8. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor alle aanspraken van derden welke direct of indirect, middellijk danwel onmiddellijk, verband houden met de uitvoering van de overeenkomst en/ of de hiervoor genoemde gebeurtenissen samenhangen.

9. De aansprakelijkheid van de opdrachtnemer voor (eventuele) schade vervalt na het verstrijken van één jaar na de datum van het ontstaan van het schadeveroorzakend feit.

## **Artikel 8**

### **Overmacht**

1. Indien opdrachtnemer zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen tengevolge van een hem niet toerekenbare oorzaak, waaronder begrepen maar daartoe niet beperkt stagnatie in de geregelde gang van zaken binnen zijn onderneming, worden die verplichtingen opgeschort tot het moment dat opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen.

2. In geval van overmacht als vorenbedoeld heeft de opdrachtnemer het recht de overeenkomst met de opdrachtgever geheel of ten dele te annuleren, zulks door eenvoudige mededeling aan de opdrachtgever zonder rechterlijke tussenkomst en zonder dat opdrachtnemer terzake van de door de opdrachtgever door de annulering van eventueel geleden schade tot enige vergoeding is verplicht.

3. Ziekte en/of tijdelijke of blijvende arbeidsongeschiktheid van de zijde van opdrachtnemer ontheft haar voor de duur daarvan van het nakomen van de overeengekomen termijn van het leveren van de diensten of haar verplichting tot levering, zonder dat de opdrachtgever uit dien hoofde enig recht op schadevergoeding (waaronder vergoeding voor gemaakte kosten en vertragingsrente) jegens opdrachtnemer kan doen gelden.

4. Indien opdrachtnemer bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract.

## **Artikel 9**

### **Annuleren.**

Indien de opdrachtgever de opdracht geheel of gedeeltelijk annuleert, is hij gehouden aan opdrachtnemer alle met het oog op de uitvoering van deze opdracht redelijkerwijs gemaakte kosten (als voorbereiding, werkuren, administratie, etc.) te vergoeden. Deze kosten worden gefixeerd op

tenminste 20% van het overeengekomen c.q. begrote honorarium, onverminderd het recht van opdrachtnemer om volledige vergoeding van gemaakt kosten te vorderen.

#### **Artikel 10**

##### Geheimhouding

Opdrachtnemer en opdrachtgever zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

#### **Artikel 11**

##### Zekerheidsstelling

Opdrachtnemer is steeds gerechtigd de opdrachtgever te vragen nadere zekerheid te stellen voor het nakomen van diens (betalings)verplichtingen en is bevoegd om de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten waaronder begrepen de afgifte van (technische) gegevens, of andere zaken van opdrachtgever of derden tot het moment dat alle opeisbare vorderingen op opdrachtgever volledig zijn voldaan.

#### **Artikel 12**

##### Geschillen en geschillenbeslechting.

1. Alle geschillen voortvloeiende uit offertes, opdrachten en/of overeenkomsten kunnen uitsluitend aanhangig worden gemaakt voor de bevoegde rechter in het arrondissement Amsterdam.
2. Op alle offertes, opdrachten en overeenkomsten en daaruit voortvloeiende geschillen is Nederlands recht van toepassing.
3. Opdrachtnemer mag het door opdrachtgever opgegeven adres als juist beschouwen, tenzij door de opdrachtgever schriftelijk een ander adres is medegedeeld.